



Progetto
“Lavoro Agile per il successo”
 CUP F83D20000840009

| | |
|------------------------------------|---|
| TITOLO | Lavoro AGILE per il successo |
| AVVISO PUBBLICO | “Piani Aziendali di Smart Working” - Adozione di modelli e strumenti da parte delle imprese e dei titolari di Partita IVA del Lazio Determinazione Dirigenziale della Regione Lazio n. G02673 dell’11/03/2020 |
| SOSTEGNO FINANZIARIO | POR Lazio Fondo Sociale Europeo 2014-2020 - Asse 1 - Occupazione - Priorità di investimento 8i) - Obiettivo specifico 8.5 - AC20 Autorizzato con Determina Dirigenziale G08761 del 23/07/2020 |
| ENTE ATTUATORE | ATS PC CUBE S.R.L. CAPOFILA - Via Barberini, 29 - 00187 Roma Accademia Informatica Srl - Via F. Tommaso Marinetti, 212 - 00143 Roma |
| CODICE CUP | AZIONE A) Il piano per il Lavoro Agile- CUP F83D20000840009 AZIONE A) La Tecnologia per il Lavoro Agile- CUP F83D20000850009 |
| OBIETTIVI GENERALI | Il progetto Lavoro AGILE per il successo intende consentire all’Azienda PC CUBE S.r.l. di introdurre al proprio interno un modello innovativo di organizzazione del lavoro che, dopo una prima fase sperimentale, diventi una definitiva e consolidata modalità di lavoro. il progetto prevede la realizzazione dell’azione A) per l’adozione del piano di Smart Working, la formazione dei dipendenti e l’attività di monitoraggio e valutazione, e la realizzazione dell’azione B) per l’acquisto della strumentazione informatica l’attuazione del piano. |
| PRINCIPALI RISULTATI ATTESI | <ul style="list-style-type: none"> ❖ nuovo e innovativo modello di organizzazione del lavoro agile; ❖ nuovo piano di policy aziendale; ❖ piano di smart working con definizione dell’organizzazione flessibile del lavoro (fasi, cicli, obiettivi, ...); ❖ formazione dei dipendenti e della direzione per un aumento della produttività aziendale attraverso la nuova realtà organizzativa sia in termini di hard skills (capacità tecniche operative, utilizzo nuovi strumenti informatici, ...) sia in termini di soft skills (aspetti motivazionali, lavorare per obiettivi ovvero stabilire priorità, organizzare l’agenda e pianificare) sia in termini di sicurezza e di normativa dello smart working/lavoro agile. |
| PERIODO | Avvio Progetto: 22/09/2020 Termine Progetto Previsto: 21/06/2021 |